

выбранной учителем форме по согласованию с родителями (законными представителями) обучающегося.

Учитель может передавать обучающимся задания для самостоятельного выполнения через информационно-образовательную систему школы.

Отметки, полученные в ходе текущего контроля в указанный период, выставляются в электронный журнал в соответствующую дату рядом с отметкой об отсутствии (например, "н4", "н5"). В данный период недопустимо выставление неудовлетворительных отметок.

Отсутствие учащегося на уроке по уважительной причине в день проведения работ контрольного характера не освобождает его от обязанности отчитаться в любой возможной форме за допущенный пропуск.

Отсутствием по уважительной причине является пропуск занятий, подтвержденный:

- медицинской справкой;
- справкой из военкомата;
- заявлением родителей (законных представителей) обучающегося (в случае отъезда семьи на продолжительный срок, участия в соревнованиях, предметных олимпиадах);
- заявление родителей (законных представителей) обучающегося не более 2 (двух) дней подряд.

Все остальные причины отсутствия обучающегося в школе являются не уважительными.

2.35. Если обучающийся пропустил по болезни или другой уважительной причине 50% и более уроков, то за четверть он может быть не аттестован, не считаясь при этом неуспевающим, Изучение пропущенного материала переносится на следующую четверть.

2.36. Ответственность за изучение пропущенного обучающимися учебного материала возлагается на обучающегося, его родителей (законных представителей). Учитель создает условия для ликвидации пробелов в пропущенном материале.

2.37. В случае, если обучающийся отсутствовал по неуважительной причине и не имеет необходимого количества отметок, отметка за четверть (полугодие) не выставляется. Обучающемуся предоставляется право пройти по заявлению родителей (законных представителей) процедуру дополнительного текущего контроля в индивидуальном порядке в выбранной учителем форме по согласованию с родителями (законными представителями) обучающегося в следующем учебном периоде.

2.38. Обучающиеся, их родители (законные представители) при несогласии с выставленной отметкой за учебный период (четверть, полугодие) имеют право обратиться с письменным заявлением в течение трех рабочих дней с момента получения отметки в Комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений (далее - Комиссия). Комиссия рассматривает необходимые материалы и принимает решение о соответствии/несоответствии выставленной отметки по предмету фактическому уровню знаний обучающегося. Комиссия действует на основании соответствующего Положения.

2.39. Отметки по предмету по итогам учебных периодов (четверть, полугодие) выставляются на основе средневзвешенного балла, полученных обучающимся в текущем учебном периоде, с учетом веса типовых работ. Итоговая отметка за четверть/ полугодие выставляется на основании текущих отметок за данный период при условии наличия следующего **минимального** количества отметок исходя из количества часов в неделю по учебному плану на данный предмет:

- 1 час в неделю - 3 отметки за четверть, 5 за полугодие;
- 2 часа в неделю - 5 отметок за четверть, 7 за полугодие;
- 3 часа в неделю - 7 отметок за четверть, 9 за полугодие;
- 4 часа в неделю - 9 отметок за четверть, 11 за полугодие;
- 5 часов в неделю - 11 отметок за четверть, 13 за полугодие;
- более 5 часов в неделю - 13 отметок за четверть, 15 за полугодие.

*Четвертной контроль* предполагает во 2 классе (2 полугодие (III, IV четверти)), в 3-9 классах выставление 1 раз в четверть четвертных отметок по всем предметам учебного плана, исключение составляют предметы учебного плана в 5-9 классах с недельной нагрузкой менее 2-х часов, с учетом текущих отметок, которых должно быть не менее 3-х по данному предмету, при учебной нагрузке по предмету более 2-х часов в неделю текущих отметок должно быть более 3-х,

и с обязательными отработанными темами практической части учебной программы (и неудовлетворительная отметка).

*Полугодовой контроль* предполагает в 10-11 классах выставление 1 раз в полугодие отметок по предметам учебного плана с учетом текущих отметок и с обязательными отработанными темами практической части учебной программы (пропуск, неудовлетворительная отметка).

При выставлении четвертной (2-9 классы) или полугодовой (10-11 классы) учитель руководствуется средневзвешенным баллом, полученным обучающимся по результатам четверти или полугодия (с учетом коэффициентов за различные виды работ)

При осуществлении учителем стартового, текущего и промежуточного контроля учащимся запрещено иметь при себе средства связи, электронно-вычислительную технику, аудио- и видеоаппаратуру, справочные материалы, письменные заметки и иные средства хранения и передачи информации, запрещается: разговаривать, пересаживаться, обмениваться материалами и предметами (без разрешения учителя). В случае нарушения порядка списывания учащемуся выставляется отметка «1» (единица).

2.40. Педагогические работники доводят до сведения родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся либо самих обучающихся о результатах текущего контроля успеваемости как посредством заполнения предусмотренных документов, в том числе в электронной форме, так и по их запросу.

Педагогические работники обязаны прокомментировать результаты текущего контроля успеваемости в устной форме.

Родители (законные представители) несовершеннолетних обучающихся имеют право на получение информации об итогах текущего контроля успеваемости учащегося в письменной форме в виде выписки из соответствующих документов, для чего должны обратиться к классному руководителю.

2.41. От текущего контроля успеваемости освобождаются обучающиеся, получающие образование в форме экстерната, семейного образования.

2.42. Устанавливаются следующие сроки выставления отметок (оценок) по текущему предметному контролю:

- за устный ответ на уроке – в день проведения урока;
- за контрольную работу, диктант, тест, самостоятельную работу, практическую лабораторную работу во 2 классе (со 2 полугодия), 3-11 классах по всем предметам учебного плана – к следующему уроку;
- за творческие работы по русскому языку и литературе в 5-9 классах – не позже, чем через неделю после их проведения;
- за сочинение в 10-11 классах по русскому языку и литературе – не более чем через

- ознакомить с системой текущего контроля по своему предмету учащихся в начале учебного года;

- своевременно довести до учащихся форму проведения текущего контроля на следующем уроке;

- своевременно и тактично довести до учащихся отметку текущего контроля, обосновав ее в присутствии всего класса и выставить отметку в электронный журнал.

2.45. Допускается передача работы контрольного характера, оцененной неудовлетворительной отметкой («1» или «2»). Передача аналогичной работы (тема отработанной работы). При этом учитель выставляет полученную дополнительную отметку рядом с «1», «2». Работа считается отработанной, если учащийся в результате ее выполнения получил отметку не ниже удовлетворительной отметки. Учитель в электронном журнале фиксирует факт передачи работы контрольного характера в графе того дня, когда проходила работа (например, 23, 13).

2.46. Учителю запрещается выставлять неудовлетворительную текущую отметку за:

- неудовлетворительное поведение обучающегося на уроке или на перемене;

- отсутствие у обучающегося необходимых учебных материалов;

- работу, которую учащийся не выполнял, в связи с отсутствием на уроке, на котором эта работа проводилась (на данный урок выставляется «н»)

2.47. Выставление неудовлетворительных отметок на первом уроке после длительного отсутствия учащегося по уважительной причине, а также после каникул не допускается.

2.48. Отметки, полученные на всех видах текущей аттестации (кроме работ контрольного и диагностического характера) не передаются.

2.49. С целью контроля качества знаний за четверть (полугодие) в 1–11-х классах образовательного учреждения предусмотрено предварительное выставление отметок по каждому предмету учебного плана за 2 недели до окончания учебного периода в специальные ведомости. Классные руководители доводят до сведения родителей обучающихся уведомление о возможных неудовлетворительных отметках за учебный период (четверть, полугодие), не позднее, чем за 2 недели до окончания учебного периода

2.50. Учащиеся, пропустившие по не зависящим от них обстоятельствам 50% и более учебных занятий, не аттестуются. Вопрос об аттестации таких учащихся решается в индивидуальном порядке педагогическим советом общеобразовательного учреждения по согласованию с родителями (законными представителями) учащегося. В таком случае учитель организует дополнительные занятия в следующем учебном периоде с целью ликвидации академической задолженности, выставляет отметки в учебный период, за который выставлена «н/а», а также мотивированно аннулирует отметку «н/а» (т.е. заменяет отметкой за четверть (полугодие)).

2.51. Учащимся, пропустившим в течение четверти (полугодия) более половины учебных занятий по болезни и имеющим по этой причине менее 3-х текущих отметок, решением педагогического совета общеобразовательного учреждения предоставляется срок продолжительностью не более одного месяца для изучения пропущенного материала и сдачи по нему зачетов, либо отработок по темам.

Данное решение в письменном виде доводится классными руководителями до сведения родителей (законных представителей) учащихся, которые несут ответственность за освоение их детьми пропущенного учебного материала.

Зачеты, отработанные темы по пропущенному учебному материалу принимаются учителем, обучающим данных учащихся по этому предмету, отметки (оценки) фиксируются в электронном журнале в графах соответствующих тем.

2.52. В конце учебного года учащимся 2-11 классов выставляются годовые отметки как среднее арифметическое четвертных (полугодовых) отметок и отметки, полученной по промежуточной аттестации по предмету, курсу (модулю) с последующим округлением до целого числа от 1 до 5. Итоговые отметки за 9 класс по русскому языку, математике и двум учебным предметам, сдаваемым по выбору обучающегося, определяются как среднее арифметическое

годовых и экзаменационных отметок выпускника и выставляются целыми числами в соответствии с правилами математического округления.

Итоговые отметки за 4 класс по всем предметам выставляются на основе годовой отметки ученика за 4 класс

Итоговые отметки за 9 класс по другим учебным предметам выставляются на основе годовой отметки выпускника за 9 класс.

Итоговые отметки за 11 класс определяются как среднее арифметическое полугодных отметок учащегося за каждый год обучения по образовательной программе общего образования и выставляются целыми числами в соответствии с правилами математического округления.

2.53. Четвертные (полугодовые), годовые отметки выставляются за два дня до каникул или начала аттестационного периода. Классные руководители информируют решение педагогического совета общеобразовательного учреждения о переводе учащегося, обязаны довести до сведения учащихся и их родителей (законных представителей), а при неудовлетворительных результатах четверти (полугодия), учебного года – в письменном виде в трехдневный срок под роспись родителей (законных представителей) учащегося с указанием ознакомления.

Сообщение родителям (законным представителям) учащегося о неудовлетворительных результатах учебного года хранится в образовательной организации до конца текущего учебного года.

### 3. Промежуточная аттестация учащихся

3.1. Промежуточную аттестацию в обязательном порядке проходят учащиеся 1-11 классов общеобразовательного учреждения, осваивающие основные образовательные программы начального общего, основного общего, среднего общего образования.

Промежуточная аттестация обязательна для обучающихся всех форм обучения, в том числе обучающихся по индивидуальному учебному плану. Сроки проведения промежуточной аттестации определяются основной образовательной программой общего образования соответствующего уровня (индивидуальным учебным планом).

В исключительных случаях допускается (по заявлению родителей (законных представителей) проведение промежуточной аттестации обучающихся с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий по учебным дисциплинам (курсам) посредством технологий, обеспечивающих объективность оценивания, сохранность результатов и возможность компьютерной обработки информации по результатам всех обучающихся с применением дистанционных образовательных технологий

3.2. Промежуточная аттестация проводится по каждому учебному предмету, курсу, дисциплине (модулю) и иным видам учебной деятельности, предусмотренным учебным планом (индивидуальным планом).

3.3. Не допускается взимание платы с учащихся за прохождение промежуточной аттестации.

3.4. Порядок проведения промежуточной аттестации по завершению учебного года оформляется приказом директора общеобразовательного учреждения.

3.5. Сроки промежуточной аттестации определяются календарным учебным графиком общеобразовательного учреждения и могут подлежать корректировке.

Промежуточная аттестация ориентировочно проводится в 1-11 классах в апреле-мае текущего учебного года, а также по завершении изучения курса.

3.6. Сроки промежуточной аттестации могут быть изменены для отдельного ребенка или группы детей по ряду уважительных причин:

- болезнь обучающегося, подтвержденная соответствующей медицинской справкой медицинской организации;
- обстоятельства семейного характера, в результате которых ученик не может посещать занятия и обучаться дистанционно (заявление родителей);
- участие в региональных и федеральных спортивных, интеллектуальных соревнованиях, конкурсах, олимпиадах и других мероприятиях, волонтерской деятельности при наличии подтверждающего документа;
- обстоятельства непреодолимой силы, определяемые в соответствии с Гражданским кодексом РФ.

3.7. Для учащихся, пропустивших промежуточную аттестацию по уважительным причинам, предусматриваются дополнительные сроки проведения аттестации.

Обучающиеся, заболевшие в период проведения промежуточной аттестации, по заявлению родителей (законных представителей) могут:

- быть переведены в следующий класс условно, с последующей сдачей академических задолженностей;
- пройти промежуточную аттестацию в дополнительные сроки, определяемые графиком образовательного процесса и предназначенные для передачи академических задолженностей.

3.8. Разрешается проведение досрочной промежуточной аттестации (не ранее 1 апреля текущего учебного года) для учащихся, выезжающих на данный период, плановое стационарное лечение, по уважительной причине, по заявлению родителей (законных представителей).

3.9. Промежуточную аттестацию обучающихся, нуждающихся в длительном лечении, для которых организовано освоение основных общеобразовательных программ на дому, осуществляют педагогические работники школы. Отметки по установленным формам промежуточной аттестации обучающихся фиксируются в журнале обучения на дому

3.10. Промежуточная аттестация обучающихся, нуждающихся в длительном лечении, для которых организовано освоение основных общеобразовательных программ в медицинской

организации, осуществляется данной организацией. Результаты успеваемости подтверждаются справкой об обучении в медицинской организации и учитываются в порядке, предусмотренном локальным нормативным актом школы

3.11. Промежуточная аттестация может проводиться устно или письменно.

Устно промежуточная аттестация может проводиться в форме собеседования, реферата, презентации, защиты проекта, исследовательской работы и др.

Письменно – в форме контрольной работы, проверочной работы, диктанта, изложения, сочинения, теста, практической работы и др.

3.12. В целях недопущения перегрузки обучающихся результаты Всероссийских проверочных работ засчитываются как результаты промежуточной аттестации по указанным предметам. Участие во Всероссийских проверочных работах является формой промежуточной аттестации по соответствующему предмету. Содержание и структура ВПР определяются на основе федеральных государственных образовательных стандартов начального, основного и среднего общего образования с учетом федеральной основной образовательной программы начального, основного и среднего общего образования, и содержания учебников, включенных в Федеральный перечень на соответствующий учебный год. В случае, если учащийся отсутствовал по уважительным причинам или получил неудовлетворительную отметку по ВПР, то ликвидация задолженности проходит по контрольно-измерительным материалам, утвержденным приказом директора школы.

3.13. Проведение промежуточной аттестации с использованием дистанционных технологий осуществляется в онлайн режиме посредством видеоконференции с одновременным предоставлением доступа к экрану компьютера ученика (учитель видит, кто выполняет работу, что пишет ученик). Отсутствие своевременно выполненного задания является неудовлетворительным результатом промежуточной аттестации.

3.14. Формы промежуточной аттестации учащихся 1-11 классов фиксируются в учебном плане на учебный год и утверждаются приказом директора школы.

3.15. Расписание проведения промежуточной аттестации, требования к оформлению письменных работ к форме устных ответов доводятся до сведения учащихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних учащихся не позднее, чем за 5 дней до начала промежуточной аттестации.

3.16. Все формы промежуточной аттестации проводятся во время учебных занятий в соответствии с учебным расписанием. Продолжительность контрольного мероприятия не должна превышать времени, отведенного на один урок.

3.17. Промежуточная аттестация проводится по графику (расписанию), утвержденному директором и включается в график оценочных процедур школы.

3.18. Продолжительность промежуточной аттестации в формах устного собеседования, защиты творческой работы не должна превышать 15 минут на одного отвечающего.

3.19. Удовлетворительные результаты промежуточной аттестации являются основанием для перевода учащихся в следующий класс, в 9, 11 классах – допуском к государственной итоговой аттестации.

3.20. Итоги промежуточной аттестации учащихся отражаются в электронных журналах в разделах учебных предметов, а также протоколах о проведении промежуточной аттестации.

3.21. Годовая отметка по учебному предмету выставляется учителем как среднее арифметическое отметок за учебные четверти (полугодия) и отметки по результатам промежуточной аттестации и выставляется целым числом в соответствии с правилами математического округления. Неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации по одному или нескольким учебным предметам образовательной программы или непрохождение промежуточной аттестации при отсутствии уважительных причин признаются академической задолженностью (п. 2 статьи 58 ФЗ-273 «Об образовании в Российской Федерации»).

При неудовлетворительном результате промежуточной аттестации по окончании учебного года в журнале в соответствующей графе «год.» выставляется отметка «н/а» («не аттестован»).

3.22. Классные руководители доводят до сведения родителей (законных представителей) сведения о результатах промежуточной аттестации учащихся как посредством заполнения предусмотренных документов, в том числе в электронной форме (дневник учащегося, электронный дневник), так и по запросу родителей (законных представителей) учащихся не позднее чем через 2 дня после проведения промежуточной аттестации. В случае неудовлетворительных результатов учебного года или промежуточной аттестации в письменном виде под роспись родителей (законных представителей) учащегося с указанием даты ознакомления. Сообщение хранится в личном деле учащегося.

Педагогические работники в рамках работы с родителями (законными представителями) учащихся обязаны прокомментировать результаты промежуточной аттестации учащихся в устной форме. Родители (законные представители) имеют право на получение информации об итогах промежуточной аттестации учащегося в письменной форме в виде выписки из соответствующих документов, для чего должны обратиться к классному руководителю.

3.23. Результаты промежуточной аттестации при устной форме проведения заносятся в электронный журнал, а также в дневник учащегося и заносятся в протокол в тот день, когда проводилась промежуточная аттестация в соответствии с расписанием (графиком). Отметки при письменной форме промежуточной аттестации выставляются в течение 2-х дней и заносятся в протокол. Результаты сообщаются учащимся в день проверки.

3.24. Система оценивания при проведении промежуточной аттестации балльная (отметки «1», «2», «3», «4», «5») – 5-11 классах; балльная (отметки «2», «3», «4», «5») и во 2-4 классах; в 1 классе, в 4 классе по основам религиозных культур и светской этики, в 5-9 классах по курсам по выбору по итогам промежуточной аттестации вместо количественной отметки делается оценка в самой работе в виде «справился», «не справился» (в классном журнале не отмечается).

3.25. В классном журнале в день проведения промежуточной аттестации в графе «Тема урока» делается следующая запись: «Промежуточная аттестация.» После чего указывается форма проведения промежуточной аттестации. Например, «Промежуточная аттестация. Проверочная работа».

3.26. В случае несогласия учащегося и их родителей (законных представителей) с результатами промежуточной аттестации по предмету, они могут быть пересмотрены. Для пересмотра, на основании письменного заявления родителей (законных представителей), приказом по общеобразовательному учреждению создается комиссия из 3-х человек, которая определяет соответствие выставленной отметки по предмету фактическому уровню его знаний. Решение комиссии оформляется протоколом и является окончательным. Протокол хранится в папке по итогам промежуточной аттестации.

3.27. Отметки за ответ при любой форме проведения промежуточной аттестации выставляются в соответствии с рекомендациями об оценивании знаний по каждому учебному предмету (Приложение 1). Результаты промежуточной аттестации выставляются в протокол в день его проведения при устной промежуточной аттестации, заверяются подписями всех членов предметной аттестационной комиссией и в этот же день сообщаются учащимся.

3.28. Протокол промежуточной аттестации учителя-предметники сдают заместителю директора общеобразовательного учреждения после устной формы проведения промежуточной аттестации и после проверки письменных работ вместе с работами учащихся.

3.29. Материалы для проведения промежуточной аттестации по учебным предметам и критерии оценивания работ обучающихся разрабатываются учителями и принимаются на заседаниях методических объединений, утверждаются приказом директора школы. Критерии оценивания конкретной аттестационной работы доводятся до сведения обучающихся непосредственно перед аттестационным мероприятием в устной форме.

3.30. Аттестационные материалы (протоколы, работы учащихся) по всем предметам хранятся в течение первой четверти следующего учебного года в кабинете заместителя директора общеобразовательного учреждения, отвечающего за подготовку и проведение промежуточной аттестации.

По истечении установленных сроков хранения (в случае отсутствия обращений, жалоб и др.) протоколы проведения промежуточной аттестации сдаются на хранение в архив в

соответствии с требованиями ведения школьного архива, а остальные материалы уничтожены в установленном порядке.

#### 4. Порядок перевода учащихся в следующий класс

3.31. Учащиеся, освоившие в полном объеме образовательную программу учебной программы, переводятся в следующий класс. Перевод учащегося производится по решению педагогического совета школы.



от совета общеобразовательного учреждения. Решение о переводе доводится до сведения учащихся и их родителей (законных представителей).

3.32. Учащиеся начального общего, основного общего, среднего общего образования, не прошедшие промежуточную аттестацию по уважительным причинам или имеющие по итогам учебного года неудовлетворительные отметки переводятся в следующий класс условно и обязаны ликвидировать задолженность по предмету (предметам) в пределах одного года с момента образования академической задолженности. В указанный период не включаются время болезни учащегося (п. 5, п. 8 статьи 58 ФЗ-273 «Об образовании в Российской Федерации»). Сроки ликвидации академической задолженности рассматриваются и принимаются на педагогическом совете, утверждаются приказом директора общеобразовательного учреждения.

Ответственность за ликвидацию задолженности несут родители (законные представители). Общеобразовательное учреждение обязано создать условия учащимся для ликвидации этой задолженности и обеспечить контроль за своевременностью ее ликвидации.

3.33. Учащиеся в общеобразовательном учреждении по образовательным программам начального общего, основного общего среднего общего образования, не освоившие образовательной программы учебного года и имеющие академическую задолженность или условно переведенные в следующий класс и не ликвидировавшие академической задолженности, по усмотрению родителей (законных представителей) оставляются на повторное обучение, переводятся на обучение по адаптированным образовательным программам в соответствии с рекомендациями психолого-медико-педагогической комиссии, либо на обучение по индивидуальному учебному плану.

3.34. Учащиеся, не освоившие основной образовательной программы начального общего и (или) основного общего образования, не допускаются к обучению на следующих уровнях общего образования.

3.35. К государственной итоговой аттестации допускаются учащиеся, не имеющие академической задолженности и в полном объеме выполнившие учебный план или индивидуальный учебный план.

3.36. Учащиеся, вновь прибывшие в школу из неаккредитованного образовательного учреждения, подлежат обязательной промежуточной аттестации по всем предметам учебного плана.

#### **4. Специальные условия проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации учеников с ОВЗ**

4.1. Специальные условия проведения текущей, промежуточной и итоговой (по итогам освоения АООП НОО, АООП ООО, АООП СОО) аттестации обучающихся с ОВЗ включают:

- особую форму организации аттестации (в малой группе, индивидуальную) с учетом особых образовательных потребностей и индивидуальных особенностей, обучающихся с ОВЗ;
- привычную обстановку в классе (присутствие своего учителя, наличие привычных для обучающихся наглядных схем, шаблонов общего хода выполнения заданий и т.п.);
- присутствие в начале работы этапа общей организации деятельности;
- адаптирование инструкции с учетом особых образовательных потребностей и индивидуальных трудностей обучающихся с ОВЗ: 1) упрощение формулировок по грамматическому и семантическому оформлению; 2) упрощение многозвеньевой инструкции посредством деления ее на короткие смысловые единицы, задающие поэтапность (пошаговость) выполнения задания; 3) в дополнение к письменной инструкции к заданию при необходимости она прочитывается педагогом вслух в медленном темпе с четкими смысловыми акцентами;
- при необходимости адаптирование текста задания с учетом особых образовательных потребностей и индивидуальных трудностей обучающихся с ОВЗ (более крупный шрифт, четкое отграничение одного задания от другого; упрощение формулировок задания по грамматическому и семантическому оформлению, картинный план и др.);
- при необходимости предоставление дифференцированной помощи: стимулирующей (одобрение, эмоциональная поддержка), организующей (привлечение внимания, концентрирование на выполнении работы, напоминание о необходимости самопроверки), направляющей (повторение и разъяснение инструкции к заданию);

- увеличение времени на выполнение заданий;
- возможность организации короткого перерыва (10–15 минут) при нарастающем поведении ребенка проявлений утомления, истощения.

4.2. Освоение адаптированной основной образовательной программы, в том числе отдельной части или всего объема учебного предмета, курса, дисциплины (модуля), сопровождается промежуточной аттестацией обучающегося, проводимой в формах, определенных учебным планом, в том числе с учетом рекомендаций психолого-медико-педагогической комиссии.

4.3. Формы промежуточной и итоговой аттестации, в том числе текущего контроля успеваемости, устанавливаются с учетом психофизиологического состояния обучающегося. Форма контроля должна отражать, насколько достигнута цель обучения на каждом занятии. Допускается завышение оценок обучающимся во избежание формирования ложных представлений о результатах обучения.

## **5. Особенности проведения тематического контроля и промежуточной аттестации при использовании дистанционных технологий.**

5.1. При организации образовательного процесса с использованием электронного обучения и дистанционных образовательных технологий взаимодействие между педагогом и обучающимся может происходить в онлайн- и (или) офлайн-режиме.

5.2. В рамках текущего контроля педагогические работники должны использовать электронные (цифровые) образовательные ресурсы, являющиеся учебно-методическими материалами (мультимедийные программы, электронные учебники и задачники, электронные библиотеки, виртуальные лаборатории, игровые программы, коллекции цифровых образовательных ресурсов), используемыми для обучения и воспитания различных категорий пользователей, представленными в электронном (цифровом) виде и реализующими дидактические возможности ИКТ, содержание которых соответствует законодательству об образовании.

5.3. При реализации текущего контроля и промежуточной аттестации с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий используются ресурсы ИКОП «Сферум»/VK Мессенджер для обеспечения коммуникации (информационного взаимодействия) педагогов и учащихся.

## 6. Оспаривание отметки и разрешение спорных вопросов

6.1. У учащихся и (или) родителей (законных представителей) несовершеннолетних учащихся есть право оспорить отметку (текущую, четвертную (полугодовую)) в течение пяти рабочих дней со дня её выставления в электронный журнал.

6.2. Учитель, который выставил отметку, обязан объяснить основы, порядок и критерии оценивания и обосновать справедливость отметки и её соответствие требованиям ФГОС.

6.3. Для объективной оценки фактического уровня знаний учащегося заместитель директора может создать комиссию. В состав комиссии включаются: учитель (учителя), в том числе приглашённые из других образовательных организаций, заместитель директора. Комиссия выбирает форму проверки (устно, письменно, комбинированно), проводит оценку фактического уровня знаний учащегося по предмету. Решение комиссии является окончательным. Письменное решение по спорному вопросу представляется учащемуся, родителям (законным представителям) в течение пяти рабочих дней после принятия решения. При необходимости вносится изменение в электронный журнал.

6.4. В случае несогласия с решением спорного вопроса учителем, заместителем директора, комиссией учащийся и (или) родители (законные представители) несовершеннолетних учащихся могут в 3-дневный срок обратиться с письменным заявлением в комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений.

## Приложение 1.

### Система оценивания при текущем контроле и промежуточной аттестации

1.1. В основу критериев оценки учебной деятельности учащихся положены объективный и единый подход. При пятибалльной оценке для всех установлены следующие общедидактические критерии:

#### 1.1.1. Устный ответ.

##### 1.1.1.1. Оценка "5" ставится, если учащийся:

- показывает глубокое и полное знание и понимание всего объёма программного материала; полное понимание сущности рассматриваемых понятий, явлений и закономерностей теорий, взаимосвязей;

- умеет составить полный и правильный ответ на основе изученного материала; выделять главные положения, самостоятельно подтверждать ответ конкретными примерами, фактами; самостоятельно и аргументировано делать анализ, обобщения, выводы.

- умеет устанавливать межпредметные (на основе ранее приобретенных знаний) и внутрипредметные связи, творчески применять полученные знания в незнакомой ситуации.

- умеет последовательно, чётко, связно, обоснованно и безошибочно излагать учебный материал; давать ответ в логической последовательности с использованием принятой терминологии; делать собственные выводы; формулировать точное определение и истолкование основных понятий, законов, теорий; при ответе не повторять дословно текст учебника; излагать материал без исключения формулировок законов, теорем, определений терминов); излагать материал литературным языком; правильно и обстоятельно отвечать на дополнительные вопросы учителя.

- умеет самостоятельно и рационально использовать наглядные пособия, справочные материалы, учебник, дополнительную литературу, первоисточники; применять систему условных обозначений при ведении записей, сопровождающих ответ; использование для доказательства выводов из наблюдений и опытов;

- самостоятельно, уверенно и безошибочно применяет полученные знания в решении проблем на творческом уровне; допускает не более одного недочёта, который легко исправляет по требованию учителя; имеет необходимые навыки работы с приборами, чертежами, схемами, графиками, сопутствующими ответу; записи, сопровождающие ответ, соответствуют требованиям.

##### 1.1.1.2. Оценка "4" ставится, если учащийся:

- показывает знания всего изученного программного материала.

- даёт полный и правильный ответ на основе изученных теорий;

- допускает незначительные ошибки и недочёты при воспроизведении изученного материала, небольшие неточности при использовании научных терминов или в выводах, обобщениях из наблюдений и опытов;

- материал излагает в определенной логической последовательности, при этом допускает одну негрубую ошибку или не более двух недочетов и может их исправить самостоятельно;

- в основном усвоил учебный материал;

- подтверждает ответ конкретными примерами;

- правильно отвечает на дополнительные вопросы учителя;

- умеет самостоятельно выделять главные положения в изученном материале; на основании фактов и примеров обобщать, делать выводы, устанавливать внутрипредметные связи; применять полученные знания на практике в видоизменённой ситуации, соблюдать основные правила культуры устной речи и сопровождающей письменной, использовать научные термины.

- не обладает достаточным навыком работы со справочной литературой, учебными первоисточниками (правильно ориентируется, но работает медленно).

- допускает негрубые нарушения правил работы с приборами, чертежами, схемами, графиками, сопутствующими ответу; а так же негрубые нарушения в оформлении записей, сопровождающих ответ.

##### 1.1.1.3. Оценка "3" ставится, если учащийся:

- усвоил основное содержание учебного материала, имеет пробелы в усвоении материала, препятствующие дальнейшему усвоению программного материала;
  - материал излагает несистематизированно, фрагментарно, не всегда последовательно;
  - показывает недостаточную сформированность отдельных знаний и умений; выводы и обобщения аргументирует слабо, допускает в них ошибки.
  - допустил ошибки и неточности в использовании научной терминологии, определения понятий дал недостаточно четкие;
  - не использовал в качестве доказательства выводы и обобщения из наблюдений, фактов, опытов или допустил ошибки при их изложении;
  - испытывает затруднения в применении знаний, необходимых для решения задач различных типов, при объяснении конкретных явлений на основе теорий и законов или в подтверждении конкретных примеров практического применения теорий;
  - отвечает неполно на вопросы учителя или воспроизводит содержание текста учебника, но недостаточно понимает отдельные положения, имеющие важное значение в этом тексте.
- 1.1.1.4. Оценка "2" ставится, если учащийся:
- не усвоил и не раскрыл основное содержание материала;
  - не делает выводов и обобщений.
  - не знает и не понимает значительную или основную часть программного материала в пределах поставленных вопросов;
  - при ответе (на один вопрос) допускает более трех грубых ошибок, которые не может исправить даже при помощи учителя.
- 1.1.1.5. Оценка "1" ставится, если учащийся:
- не может ответить ни на один из поставленных вопросов;
  - полностью не усвоил материал.
- 1.1.1.6. По окончании устного ответа учащегося педагогом даётся краткий анализ ответа, объявляется мотивированная оценка. Возможно привлечение других учащихся для анализа ответа, самоанализ, предложение оценки.
- 1.1.2. Оценка письменных самостоятельных и контрольных работ.
- 1.1.2.1. Оценка "5" ставится, если учащийся:
- выполнил работу без ошибок или допустил не более одного недочета.
- 1.1.2.2. Оценка "4" ставится, если учащийся выполнил работу полностью, но допустил в ней:
- не более одной негрубой ошибки или не более двух недочетов.
- 1.1.2.3. Оценка "3" ставится, если учащийся правильно выполнил не менее половины работы или допустил:
- не более двух грубых ошибок;
  - не более одной грубой и одной негрубой ошибки и одного недочета;
  - не более двух-трех негрубых ошибок;
  - одной негрубой ошибки и трех недочетов;
  - при отсутствии ошибок, но при наличии четырех-пяти недочетов.
- 1.1.2.4. Оценка "2" ставится, если учащийся:
- допустил число ошибок и недочетов превосходящее норму, при которой может быть выставлена оценка "3";
  - если правильно выполнил менее половины работы.
- 1.1.2.5. Оценка "1" ставится, если учащийся:
- не приступал к выполнению работы;
  - правильно выполнил не более 10 % всех заданий.
- 1.1.2.6. Учитель имеет право поставить ученику оценку выше той, которая предусмотрена нормами, если учеником оригинально выполнена работа.
- 1.1.3. Оценка выполнения практических (лабораторных) работ, опытов по предметам.
- 1.1.3.1. Оценка "5" ставится, если учащийся:
- правильно определил цель опыта;

- выполнил работу в полном объеме с соблюдением необходимой последовательности проведения опытов и измерений;
- самостоятельно и рационально выбрал и подготовил для опыта необходимое оборудование, все опыты провел в условиях и режимах, обеспечивающих получение результатов и выводов с наибольшей точностью;
- научно грамотно, логично описал наблюдения и сформулировал выводы из опыта. В представленном отчете правильно и аккуратно выполнил все записи, таблицы, рисунки, чертежи, графики, вычисления;
- правильно выполнил анализ погрешностей (9-11 классы).
- проявляет организационно-трудовые умения (поддерживает чистоту рабочего места, порядок на столе, экономно использует расходные материалы).
- эксперимент осуществляет по плану с учетом техники безопасности и правил работы с материалами и оборудованием.

1.1.3.2. Оценка "4" ставится, если учащийся выполнил требования к оценке "5", но:

- опыт проводил в условиях, не обеспечивающих достаточной точности измерений;
- было допущено два-три недочета;
- не более одной негрубой ошибки и одного недочета,
- в описании наблюдений из опыта допустил неточности, выводы сделал неполные.

1.1.3.3. Оценка "3" ставится, если учащийся:

- правильно определил цель опыта; работу выполняет правильно не менее чем наполовину, однако объем выполненной части таков, что позволяет получить правильные результаты и выводы по основным, принципиально важным задачам работы;
- подбор оборудования, объектов, материалов, а также работы по началу опыта провел с помощью учителя; или в ходе проведения опыта и измерений были допущены ошибки в описании наблюдений, формулировании выводов;
- опыт проводился в нерациональных условиях, что привело к получению результатов с большей погрешностью; или в отчете были допущены в общей сложности не более двух ошибок (в записях единиц, измерениях, в вычислениях, графиках, таблицах, схемах, анализе погрешностей и т.д.) не принципиального для данной работы характера, но повлиявших на результаты выполнения; или не выполнен совсем или выполнен неверно анализ погрешностей (9-11 класс);
- допускает грубую ошибку в ходе эксперимента (в объяснении, в оформлении работы, в соблюдении правил техники безопасности при работе с материалами и оборудованием), которая исправляется по требованию учителя.

1.1.3.4. Оценка "2" ставится, если учащийся:

- не определил самостоятельно цель опыта; выполнил работу не полностью, не подготовил нужное оборудование, и объем выполненной части работы не позволяет сделать правильных выводов;
- опыты, измерения, вычисления, наблюдения производились неправильно;
- в ходе работы и в отчете обнаружилось в совокупности все недостатки, отмеченные в требованиях к оценке "3";
- допускает более трех грубых ошибок в ходе эксперимента, в объяснении, в оформлении работы, в соблюдении правил техники безопасности при работе с веществами и оборудованием, которые не может исправить даже по требованию учителя.

1.1.3.5. Оценка "1" ставится, если учащийся:

- полностью не сумел начать и оформить опыт; не выполняет работу; показывает отсутствие экспериментальных умений; не соблюдал или грубо нарушал требования безопасности труда.

1.1.3.6. В тех случаях, когда учащийся показал оригинальный и наиболее рациональный подход к выполнению работы и в процессе работы, но не избежал тех или иных недостатков, оценка за выполнение работы по усмотрению учителя может быть повышена по сравнению с указанными выше нормами. Оценки с анализом доводятся до сведения учащихся, как правило, на последующем уроке.

## 1.1.4. Оценка умений проводить наблюдения.

## 1.1.4.1. Оценка "5" ставится, если учащийся:

- правильно по заданию учителя провел наблюдение;
- выделил существенные признаки у наблюдаемого объекта (процесса);
- логично, научно грамотно оформил результаты наблюдений и выводы.

## 1.1.4.2. Оценка "4" ставится, если учащийся:

- правильно по заданию учителя провел наблюдение;
- при выделении существенных признаков у наблюдаемого объекта (процесса) назвал только второстепенные;
- допустил небрежность в оформлении наблюдений и выводов.

## 1.1.4.3. Оценка "3" ставится, если учащийся:

- допустил неточности и 1-2 ошибки в проведении наблюдений по заданию учителя;
- при выделении существенных признаков у наблюдаемого объекта (процесса) выделил лишь некоторые;
- допустил 1-2 ошибки в оформлении наблюдений и выводов.

## 1.1.4.4. Оценка "2" ставится, если учащийся:

- допустил 3 – 4 ошибки в проведении наблюдений по заданию учителя;
- неправильно выделил признаки наблюдаемого объекта (процесса);
- допустил 3 – 4 ошибки в оформлении наблюдений и выводов.

## 1.1.4.5. Оценка "1" ставится, если учащийся:

- не владеет умением проводить наблюдение.
- Оценки с анализом умений проводить наблюдения доводятся до сведения учащихся, как правило, на последующем уроке, после сдачи отчёта.

## 1.2. Общая классификация ошибок.

1.2.1. При оценке знаний, умений и навыков учащихся следует учитывать все ошибки (грубые и негрубые) и недочеты.

## 1.2.2. Грубыми считаются следующие ошибки:

- незнание определений основных понятий, законов, правил, основных положений теории, незнание формул, общепринятых символов обозначений величин, наименований единиц их измерения;
- неумение выделить в ответе главное;
- неумение применять знания для решения задач и объяснения явлений;
- неумение делать выводы и обобщения;
- неумение читать и строить графики и принципиальные схемы;
- неумение подготовить установку или лабораторное оборудование, провести опыт, наблюдения, необходимые расчеты или использовать полученные данные для выводов;
- ошибки при снятии показаний с измерительных приборов, связанные с определением цены деления шкалы
- неумение пользоваться первоисточниками, учебником и справочниками;
- нарушение техники безопасности, небрежное отношение к лабораторному оборудованию и измерительным приборам;

## 1.2.3. К негрубым ошибкам следует отнести:

- неточность формулировок, определений, понятий, законов, теорий, вызванная неполнотой охвата основных признаков определяемого понятия или заменой одного-двух из этих признаков второстепенными;
- ошибки при снятии показаний с измерительных приборов, не связанные с определением цены деления шкалы (например, зависящие от расположения измерительных приборов, оптические и др.);
- ошибки, вызванные несоблюдением условий проведения опыта, наблюдения, условий работы прибора, оборудования;
- ошибки в условных обозначениях на принципиальных схемах, неточность графика (например, изменение угла наклона) и др.;

- нерациональный метод решения задачи или недостаточно продуманный план ответа (нарушение логики, подмена отдельных основных вопросов второстепенными);
- нерациональные методы работы со справочной и другой литературой;
- неумение выполнять задания в общем виде.

#### 1.2.4. Недочетами являются:

- нерациональные приёмы вычислений и преобразований, выполнения опытных наблюдений, заданий;
- небрежное выполнение записей, чертежей, схем, графиков;
- орфографические и пунктуационные ошибки (кроме русского языка, литературы иностранного языка).



Приложение 2.

**ФОРМА СПРАВКИ**

ознакомление с результатами прохождения промежуточной аттестации  
по образовательной программе соответствующего уровня общего  
образования

*Иванова Мария Ивановна, 05.01.2010 г. р.*

Прошла промежуточную аттестацию в период с .... по... за 5 класс  
основного общего образования МБОУ «Ближненская школа».

№ п/п	Учебный предмет, дисциплина (модуль)	Форма промежуточной аттестации	Отметка
1	Русский язык	Контрольная работа: сочинение, изложение	5
2	Иностранный язык	Контрольная работа: аудирование, письмо, чтение	5
3	География	Защита проекта	5
4	<...>		

Академическая задолженность по учебным предметам, курсам, дисциплинам  
(модулям):

*отсутствует*

Директор школы:

Классный

руководитель:

*М. П.*

ФОРМА СРАВНЕНИЯ

Ознакомление с результатами проектной деятельности проектной группой аттестационной комиссии по образовательной программе государственного уровня

образовательная

Инициативная группа (наименование, ОГРН/ИНН) \_\_\_\_\_

Проектная деятельность осуществлялась в период с \_\_\_\_ по \_\_\_\_ за \_\_\_\_ класс

Сведения об объекте образования МБОУ «Блаженская школа»

№	Учебный предмет (наименование)	Формы промежуточной аттестации	Отметка
1	Русский язык	Контрольная работа, сочинение, эссе	3
2	Литература	Контрольная работа, эссе, творческие задания	3
3	История	Контрольная работа, эссе, творческие задания	3
4	Математика	Контрольная работа, эссе, творческие задания	3
5	Физика	Контрольная работа, эссе, творческие задания	3
6	Химия	Контрольная работа, эссе, творческие задания	3
7	Биология	Контрольная работа, эссе, творческие задания	3
8	География	Контрольная работа, эссе, творческие задания	3
9	Искусство	Контрольная работа, эссе, творческие задания	3
10	Музыка	Контрольная работа, эссе, творческие задания	3
11	Технология	Контрольная работа, эссе, творческие задания	3
12	Английский язык	Контрольная работа, эссе, творческие задания	3
13	Немецкое языковое обучение	Контрольная работа, эссе, творческие задания	3
14	Французское языковое обучение	Контрольная работа, эссе, творческие задания	3
15	Испанское языковое обучение	Контрольная работа, эссе, творческие задания	3
16	Итальянское языковое обучение	Контрольная работа, эссе, творческие задания	3
17	Психология	Контрольная работа, эссе, творческие задания	3
18	Физическая культура	Контрольная работа, эссе, творческие задания	3
19	Информационные технологии	Контрольная работа, эссе, творческие задания	3
20	История родного края	Контрольная работа, эссе, творческие задания	3
21	Краеведение	Контрольная работа, эссе, творческие задания	3
22	Экология	Контрольная работа, эссе, творческие задания	3
23	Юридические основы государственного управления	Контрольная работа, эссе, творческие задания	3
24	Основы права	Контрольная работа, эссе, творческие задания	3
25	Основы безопасности жизнедеятельности	Контрольная работа, эссе, творческие задания	3
26	Основы предпринимательства	Контрольная работа, эссе, творческие задания	3
27	Основы менеджмента	Контрольная работа, эссе, творческие задания	3
28	Основы маркетинга	Контрольная работа, эссе, творческие задания	3
29	Основы бухгалтерского учета	Контрольная работа, эссе, творческие задания	3
30	Основы налогообложения	Контрольная работа, эссе, творческие задания	3
31	Основы финансов	Контрольная работа, эссе, творческие задания	3
32	Основы страхования	Контрольная работа, эссе, творческие задания	3
33	Основы пенсионного обеспечения	Контрольная работа, эссе, творческие задания	3
34	Основы социального обеспечения	Контрольная работа, эссе, творческие задания	3
35	Основы государственного управления	Контрольная работа, эссе, творческие задания	3
36	Основы местного самоуправления	Контрольная работа, эссе, творческие задания	3
37	Основы государственного устройства	Контрольная работа, эссе, творческие задания	3
38	Основы конституционного строя	Контрольная работа, эссе, творческие задания	3
39	Основы федеративного устройства	Контрольная работа, эссе, творческие задания	3
40	Основы разделения властей	Контрольная работа, эссе, творческие задания	3
41	Основы государственной власти	Контрольная работа, эссе, творческие задания	3
42	Основы государственного управления	Контрольная работа, эссе, творческие задания	3
43	Основы государственного аппарата	Контрольная работа, эссе, творческие задания	3
44	Основы государственной службы	Контрольная работа, эссе, творческие задания	3
45	Основы государственного управления	Контрольная работа, эссе, творческие задания	3
46	Основы государственного управления	Контрольная работа, эссе, творческие задания	3
47	Основы государственного управления	Контрольная работа, эссе, творческие задания	3
48	Основы государственного управления	Контрольная работа, эссе, творческие задания	3
49	Основы государственного управления	Контрольная работа, эссе, творческие задания	3
50	Основы государственного управления	Контрольная работа, эссе, творческие задания	3

Пронумеровано, прошнуровано и скреплено печатью 13 (тринадцать) листа (ов)

И.о. директора школы Т.В.Серая 2023 г.

